

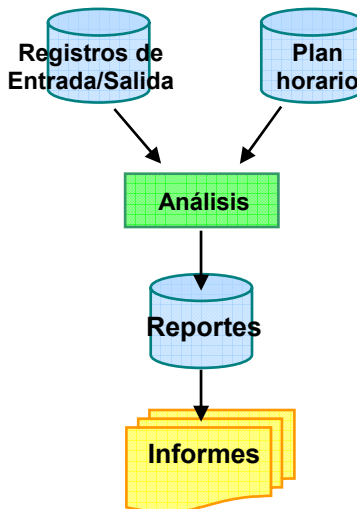
**Software para control de asistencia****SCA****Descripción general**

SCA es un software para control de asistencia desarrollado para automatizar el proceso de análisis y generación de reportes destinados al control de asistencia del personal en su empresa basado en el registro automático de entradas/salidas del personal.

SCA se ajusta a las necesidades y recursos disponibles de su empresa para brindarle una herramienta de gran utilidad.

**Metodología**

La metodología empleada por el software para control de asistencia SCA que FASE S.R.L. desarrolla, puede resumirse en el siguiente cuadro.



SCA permite generar reportes que son el resultado de un análisis (cálculos) basado en los registros de asistencia de los empleados y el plan horario establecido para el personal de su institución. Los registros de asistencia son obtenidos automáticamente desde los relojes-registradores de control de asistencia (SOCA-110, SOCA-200, SETA-200, SETA-250, FPCA-300, FPCA-341, CA-10 o cualquier otro modelo desarrollado por FASE S.R.L.) en forma automática y segura. El plan horario debe ser introducido en forma manual al sistema. FASE S.R.L. desarrolla este software para satisfacer los requerimientos específicos de su empresa, de este modo la estructura de las bases de datos, los cálculos requeridos para el análisis pueden ser modificados de acuerdo a las necesidades y recursos disponibles en su institución.

## Características generales

### Bases de datos

Existen tres bases de datos que el Software de Control de Asistencia SCA emplea para la determinación de los informes de asistencia del personal: (1) las tablas de registros de asistencia del personal obtenidas desde los relojes-registradores de asistencia; (2) las tablas que definen el plan horario de su institución de acuerdo a las políticas y criterios de regulación y control horario al personal establecidas según sus actividades; y (3) las tablas que conforman los reportes y son obtenidas del análisis de las dos anteriores.

El programa básico SCA emplea tablas en formato PARADOX (de acuerdo a los requerimientos y/o recursos de su institución se puede emplear: dBASE, MSACCESS, INTRBASE, FOXPRO, MSSQL, SYBASE, INFORMIX, DB2 y/o ORACLE). A continuación detallamos la estructura básica de estas tablas y algunos ejemplos que clarifican su función e interacción.

### Análisis

#### *Sin definición de jornadas*

TIEMPO TRABAJADO. El programa puede calcular el tiempo que el trabajador permaneció en su puesto de trabajo (dentro de las instalaciones)

#### *Con definición de jornadas*

ATRASO. Se computan los minutos que el empleado llegó tarde (se prevé un tiempo de tolerancia que puede ser definido por el usuario).

SALIDO ANTES. Se computan los minutos que el empleado salió antes del horario asignado (se prevé un tiempo de tolerancia que puede ser definido por el usuario).

SALIDAS. Se puede registrar el número de salidas para el personal que constantemente realiza diligencias requiriendo que salga de la oficina.

TIEMPO SEGÚN CONTRATO. El programa basado en el plan horario del empleado puede totalizar las horas que debe cumplir según contrato.

TIEMPO EFECTIVO. Es el tiempo que el empleado estuvo en la institución dentro de su plan horario.

### Informes

Informes individuales o resúmenes por grupos. Dichos informes podrán ser impresos o generados en archivos tipo ASCII, o el formato que su empresa especifique.

**Otras características disponibles de acuerdo a requerimiento.**